

**Положение
об организации питания обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бокситогорская основная общеобразовательная школа № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила предоставления бесплатного питания (далее - бесплатное питание, питание на бесплатной основе), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в установленном ассортименте, обучающимся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Бокситогорская основная общеобразовательная школа № 1» (далее – ОУ или Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Уставом ОУ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Федеральным законом от 21 декабря 1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996г. № 159-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившим в силу с 18.03.2018г.);
- Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Статья 3 Федерального закона от 17 июля 1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями на 28 мая 2022 года, редакция, действующая с 28 июля 2022 года)
- Областным законом Ленинградской области от 17 ноября 2017г. № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Ленинградской области от 24 октября 2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками ОУ.

1.4. Организацию питания в ОУ обеспечивает сторонняя организация по итогам проведенного аукциона на организацию питания и заключенных контрактов и договоров (далее – Организатор питания).

Организатор питания строго соблюдает правила Настоящего Положения.

1.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом руководителя ОУ.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Бокситогорская основная общеобразовательная школа № 1» руководствуется:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации».

2.2. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в образовательной организации осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.3. ОУ создает следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью, буфет;

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

2.3.1. Организатор питания осуществляет деятельность по организации питания обучающихся на базе и оборудовании ОУ.

2.4. В ОО создается комиссия по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается приказом ОУ

2.5. Для обучающихся предусматривается организация питания:

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования - горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день на бесплатной основе;

- обучающиеся по образовательным программам основного общего образования - завтрак и обед или только комплексный обед по заявлению родителей (законных представителей) на бесплатной основе, а также за счёт средств законных представителей;

- обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования - завтрак и обед или только комплексный обед по заявлению родителей (законных представителей) на бесплатной льготной основе, а также за счёт средств законных представителей;

- обучающимся, нуждающимся в лечебном и диетическом питании (лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителем, законным представителем ребенка, назначениями лечащего врача). Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача);

- реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в установленном ассортименте (далее – меню).

2.6. Меню утверждается Организатором питания, согласовывается с руководителем ОУ.

2.6.1. Порядок организации питания осуществляется посредством реализации основного меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании. В ОУ исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускаются.

2.6.2. Меню в ОУ размещается в доступном для родителей и детей местах (в обеденном зале) и содержит следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

2.7. Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных ОУ.

2.8. Предоставление горячего питания обучающимся ОУ осуществляется сотрудниками, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.9. Порядок предоставления питания и питьевого режима обучающимся.

2.9.1. Горячее питание

- для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью: 1 перемена – 15 минут; 2 перемена – 15 минут; 3 перемена - 20 минут; 4 перемена – 20 минут; 5 перемена – 10 минут.

- предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором ОУ. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

- при организации питания учитываются, предоставляемые по инициативе родителей (законных представителей), сведения о состоянии здоровья ребёнка.

- Отпуск блюд осуществляется по заявкам классных руководителей. Заявка на количество питающихся предоставляется работникам пищеблока накануне.

- Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы школы пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно. Горячее питание не предоставляется во внеучебное время, каникулярные дни, выходные и праздничные дни.

2.10. Питьевой режим

- Питьевой режим обучающихся обеспечивается силами Организатора питания.

- Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

- При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

- Школа организует контроль за организацией питьевого режима.

3. Порядок организации бесплатного питания

3.1. Школа обеспечивает обучающихся 1-9 классов горячим питанием на бюджетной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

3.1.1. Горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день за счет средств Федерального бюджета обеспечиваются:

- обучающиеся 1-4 классов.

3.1.2. Также обучающиеся 1-4 классов получают 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день.

3.1.3. Заявление о предоставлении бесплатного питания учащимся 1-4 классов и получающим 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день **не требуется**.

3.2. Двухразовым горячим питанием за счет средств областного бюджета обеспечиваются обучающиеся 5-9 классов:

- дети из многодетных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- дети из малообеспеченных семей;
- дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях;
- дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, имеющие родителей-инвалидов 1-й или 2-й группы;
- дети, получающие пенсию по потере кормильца;
- дети, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
- дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, дети граждан Российской Федерации добровольно поступивших на военную службу в Вооружённые Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции.

3.3. Заявление о предоставлении бесплатного питания обучающимся 5-9 классов в следующем учебном году подается родителем (законным представителем), обучающегося ежегодно с 31 мая в установленной форме.

3.4. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся принимается Комиссией по питанию в ОУ (далее - Комиссия) и оформляется распоряжением директора школы ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителя (законного представителя), представителя обучающегося.

3.5. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, вновь поступившим в ОУ в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного питания в течение учебного года принимается Комиссией и утверждается распоряжением директора школы в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании заявления родителя (законного представителя), обучающегося.

3.6. Одновременно с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя обучающегося.

3.6.1. Для обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, дополнительно представляется справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.

3.6.2. Для обучающихся, у которых один из родителей (оба родителя) погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве лица проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, дополнительно представляется справка о получении пенсии по случаю потери кормильца.

3.6.3. Для обучающихся - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дополнительно представляются:

- для детей-инвалидов - документ об установлении инвалидности, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;
- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца);
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:
 - решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав,
 - решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими),
 - решение суда о признании родителей недееспособными,
 - решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей,
 - решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин,
 - решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении,
 - свидетельство о смерти родителей (родителя);
- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - документ органа (учреждения) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципального района, городского округа) Ленинградской области, подтверждающий в соответствии с компетенцией органа (учреждения), что дети относятся к одной из указанных категорий и соответствуют одной из указанных категорий.

3.6.4. Для усыновленных обучающихся дополнительно представляется решение суда об усыновлении (в отношении усыновленных обучающихся).

3.6.5. Для обучающихся - детей из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 % от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- договор о приемной семье, документы, подтверждающие состав семьи обучающегося;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за последние двенадцать календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи, или справка о получении/неполучении (прекращении получения) мер социальной поддержки, справка о величине среднедушевого дохода гражданина (семьи), выдаваемая комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагаются копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, с последним местом работы членов семьи и заявления об отсутствии доходов.

3.6.6. Для обучающихся - детей из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий статус многодетной семьи, документы, подтверждающие состав семьи обучающегося, либо документы, подтверждающие наличие в семье трех детей, не достигших возраста 18 лет;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за последние шесть календарных месяцев, предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, или справка о получении/неполучении (прекращении получения) мер социальной поддержки, справка о

величине среднедушевого дохода гражданина (семьи), выдаваемая комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагаются копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, с последним местом работы членов семьи и заявления об отсутствии доходов.

В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

3.6.7. Для обучающихся - детей из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса (дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 процентов от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области), дополнительно представляются:

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- документы, подтверждающие состав семьи обучающегося;
- сведения о доходах всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за последние двенадцать календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, или справка о получении/неполучении (прекращении получения) мер социальной поддержки, справка о величине среднедушевого дохода гражданина (семьи), выдаваемая комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагаются копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, с последним местом работы членов семьи и заявления об отсутствии доходов.

В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

3.6.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, осваивающие основные образовательные программы на дому, обеспечиваются набором пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком) или соразмерной денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления родителей (законных представителей).

Набор пищевых продуктов (сухой паек, продовольственный паек) выдается в образовательной организации не реже одного раза в месяц.

Денежная компенсация предоставляется образовательной организацией ежемесячно путем перечисления средств родителю (официальному представителю) обучающегося в срок до 10 числа следующего месяца.

3.6.9. Копии представленных документов заверяются образовательной организацией, оригиналы возвращаются заявителю.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания.

3.6.10. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся относится к компетенции ОУ.

Заявление и документы, указанные в пункте 3.6.-3.6.8 настоящего Положения, подлежат регистрации в день поступления в ОУ.

Заявителю выдается извещение о дате рассмотрения заявления Комиссией.

3.6.11. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;
- непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.6.-3.6.8 настоящего Положения.

3.6.12. Решение Комиссии по каждому заявлению вносится в протокол заседания Комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя Комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указывается мотивированное решение Комиссии.

Решение ОУ о предоставлении бесплатного питания обучающимся оформляется распоряжением по Учреждению.

Уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется родителю (законному представителю, представителю) обучающегося в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3.6.13. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся начиная со дня, следующего за днем издания распоряжения, до конца учебного года, за исключением случаев, указанных в пункте 3.6.15. настоящего Положения.

3.6.14. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание, обязаны сообщить в письменной форме в ОУ об изменении обстоятельств (изменении состава семьи, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, правового статуса ребенка и т.д.), влияющих на получение бесплатного питания, в пятидневный срок со дня возникновения таких обстоятельств с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств (при наличии).

3.6.15. Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания обучающемуся является:

- выбытие из ОУ;
- утрата права на получение бесплатного питания.

3.6.16. Предоставление бесплатного питания обучающемуся прекращается со дня издания распоряжения о прекращении бесплатного питания по основаниям, перечисленным в пункте 3.6.15. настоящего Положения.

3.7. Стоимость бесплатного питания устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» (с изменениями и дополнениями).

4. Организация платного питания за счёт средств законных представителей

4.1. Горячее питание на платной основе, а также питание в буфете осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) ребенка.

4.2. Оплата горячего питания на платной основе и буфетной продукции в установленном ассортименте осуществляется путём внесения наличных денежных средств в кассу Организатора питания или путём безналичного расчёта посредством использования электронных карт через терминалы, установленные Организатором питания в ОУ.

4.3. При организации дополнительного питания детей в ОУ должны соблюдаться следующие требования:

- Ассортимент дополнительного питания (буфетной продукции) должен приниматься с учетом ограничений, изложенных в Приложении №1 к настоящему Положению.
- Соки, напитки, питьевая вода должны реализовываться в потребительской упаковке промышленного изготовления; разливать соки, напитки, питьевую воду в буфете не допускается.

5. Ответственность образовательной организации

5.1. Руководитель ОУ выполняет следующие функции:

- контроль за качеством питания обучающихся;
- организация максимального охвата обучающихся горячим питанием;
- утверждение порядка (графика) питания;
- ежедневное утверждение (согласование) меню и контроль за его соблюдением;
- контроль за своевременным предоставлением списков обучающихся, получающих питание в ОУ;
- выполнение иных необходимых действий, связанных с надлежащей организацией

питания обучающихся, в пределах своей компетенции.

5.2. Руководитель ОУ является лицом, ответственным за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

5.3. Приказом руководителя ОУ из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является обязательным к исполнению всеми лицами, ответственными за питание обучающихся в ОУ.

6.2. Организатор питания несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за функционирование столовой в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, а также за надлежащую организацию питания обучающихся в ОУ в соответствии с настоящим Положением.

Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ОУ.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом ОУ.

ПЕРЕЧЕНЬ
ПИЩЕВОЙ ПРОДУКЦИИ, КОТОРАЯ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ
ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза.
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, «хлопуши», банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, фаршмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленым яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша – «самоквас».
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.
20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.

27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки и холодные супы.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленого мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки, стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.