

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

«Развитие олимпиадного движения в МБОУ «Бокситогорская основная общеобразовательная школа №1» на 2025 год

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Организационно-управленческое сопровождение реализации проекта			
1.1.	Разработка плана организационно-управленческих мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности по реализации муниципального Плана в 2025 году	апрель 2025 г.	Руководитель ШОЦ
1.2.	Разработка локальных актов ШОЦ	сентябрь 2025 г.	Руководитель ШОЦ Зам. директора по УВР
1.3	Мониторинг оценки эффективности и результативности работы при подготовке обучающихся к ВсОШ в 2024/25 учебном году	май 2025 г.	Руководитель ШОЦ Зам. директора по УВР
1.4	Проведено собеседование с обучающимися, ставшими победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ и их родителями (законными представителями) по разработке индивидуального образовательного маршрута в 2025/26 учебном году	май 2025 г.	Руководитель ШОЦ Зам. директора по УВР
2. Методическое сопровождение реализации проекта			
2.1.	Взаимодействие со школьными МО учителей начальных классов и учителей-предметников	в течение года	Руководитель ШОЦ Руководители ШМО Учителя-предметники
2.2.	Проведение заседаний по текущим вопросам деятельности ШОЦ	1 раз в квартал	Руководитель ШОЦ
2.3.	Уточнен школьный реестр лиц, проявивших выдающиеся способности	июнь 2025 г.	Руководитель ШОЦ Учителя-предметники
2.4.	Организация подготовки обучающихся к участию в ШЭ, МЭ, РЭ ВсОШ, РОШ	в течение года	Руководитель ШОЦ Учителя-предметники
2.5.	Информирование и организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах ГБУ ДО «Центра «Интеллект»	в течение года	Руководитель ШОЦ
2.6.	Анализ результатов школьного и муниципального этапов ВсОШ	декабрь 2025 г.	Руководитель ШОЦ

2.7.	Использование единого цифрового банка заданий ВсОШ, дистанционных программ олимпиадной подготовки ГБУ ДО «Центр «Интеллект»	в течение года	Учителя-предметники
2.8	Участие в совещаниях руководителей ШОЦ по вопросам организации деятельности	Ежеквартально: третий месяц квартала	Руководитель ШОЦ
2.9	Участие в обмене лучшими практиками развития олимпиадного движения, организации деятельности МОЦ и ШОЦ (в ходе онлайн-совещаний с руководителями МОЦ и ШОЦ)	март 2025 г., июнь 2025 г., сентябрь 2025 г., декабрь 2025 г.	Руководитель ШОЦ
2.10	Реализована олимпиадная подготовка в ШОЦ, в том числе с использованием ресурса дистанционных образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект» посредством медиацентра (удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект»)	январь-декабрь 2025 г.	Руководитель ШОЦ
3. Мероприятия по кадровому обеспечению деятельности ШОЦ			
3.1.	Обновлен банк данных о педагогах, на систематической основе занимающихся олимпиадной подготовкой обучающихся	сентябрь 2025 г.	Руководитель ШОЦ
3.2.	Организовано обучение руководящих и педагогических работников на КПК в ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»	в течение года	Зам. директора по УВР
4. Информационно-просветительское сопровождение			
4.1.	Освещение в средствах массовой информации, на интернет-ресурсах мероприятий по развитию олимпиадного движения	в течение года	Руководитель ШОЦ Ответственный за сайт
4.2.	Формирование аналитико-статистической справки об итогах участия школьников в олимпиадно-конкурсном движении	июнь 2025	Руководитель ШОЦ
4.3.	Отражение деятельности по развитию олимпиадного движения на школьном сайте, группы школы в vk	в течение года	Руководитель ШОЦ Ответственный за сайт