

**План работы школьного олимпиадного центра МБОУ «БООШ №1»
на 2024-2025 учебный год**

Цель работы: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения.

Задачи:

1. Систематизация работы по развитию интеллектуальных, творческих способностей одарённых детей через разные формы урочной и внеурочной деятельности.
2. Ориентация на развитие способностей одаренного ребенка, основанная на его природных данных.
3. Создание благоприятных условий для развития способностей обучающегося через организацию системы индивидуальных занятий, участие в олимпиадах и конкурсах.
4. Объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к творческой деятельности.
5. Создание эффективной системы подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, РОШ, дистанционных олимпиадах центра «Интеллект», «Сириус».

Содержание и формы работы:

1. Выявление одаренных и талантливых детей.
2. Создание системы взаимодействия с внешкольными, научно-исследовательскими и культурно-просветительскими учреждениями, родителями обучающихся для выявления и воспитания одаренных детей.
3. Пополнение банка данных «Одаренные дети».
4. Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием психологической службы.
5. Анализ особых успехов и достижений ученика.
6. Групповые и индивидуальные занятия с обучающимися.
7. Предметные недели.

8. Участие в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах.
9. Проектно-исследовательские работы, конференции.
10. Кружки, секции и объединения по интересам.

Ожидаемый результат:

1. Увеличение числа детей с интеллектуальной и творческой одарённостью.
2. Создание системы работы с одарёнными детьми.
3. Выявление проблем по различным аспектам работы с одарёнными детьми.
4. Положительная динамика участников и призеров олимпиад, конкурсов разного уровня.

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка плана работы ШОЦ Размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации	сентябрь	Руководитель ШОЦ Ответственный за сайт
1.2.	Разработка локальных актов ШОЦ	сентябрь - октябрь	Руководитель ШОЦ Зам. директора по УР
2. Организационно-методическое сопровождение			
2.1.	Взаимодействие со школьными МО учителей начальных классов и учителей-предметников	в течение года	Руководитель ШОЦ Руководители ШМО Учителя-предметники
2.2.	Проведение заседаний по текущим вопросам деятельности ШОЦ, по обмену практиками работы с одарёнными детьми	в течение года	Руководитель ШОЦ
2.3.	Актуализация баз данных одаренных обучающихся	сентябрь, май	Руководитель ШОЦ Учителя-предметники
2.4.	Организация подготовки обучающихся к участию в ШЭ, МЭ, РЭ ВсОШ, РОШ	в течение года	Руководитель ШОЦ Учителя-предметники

2.5.	Информирование и организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах ГБУ ДО «Центра «Интеллект», очных модулях профильных образовательных программ ГБУ ДО «Центра «Интеллект»,	в течение года	Руководитель ШОЦ
2.6.	Анализ результатов школьного и муниципального этапов ВсОШ	декабрь	Руководитель ШОЦ
2.7.	Использование единого цифрового банка заданий ВсОШ, дистанционных программ олимпиадной подготовки ГБУ ДО «Центр «Интеллект»	в течение года	Учителя-предметники
2.8	Организация чествования победителей и призеров МЭ, РЭ ВсОШ, РОШ	май	Руководитель ШОЦ Зам. директора по УР
3. Мероприятия по кадровому обеспечению деятельности МОЦ, ШОЦ			
3.1.	Формирование базы данных педагогических работников, осуществляющих подготовку к ВсОШ, РОШ	сентябрь, май	Руководитель ШОЦ
3.2.	Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с одаренными детьми	в течение года	Зам. директора по УР
4. Информационно-просветительское сопровождение			
4.1.	Освещение в средствах массовой информации, на интернет-ресурсах мероприятий по развитию олимпиадного движения	в течение года	Руководитель ШОЦ Ответственный за сайт
4.2	Проведение тематических родительских собраний и классных часов по вопросам развития олимпиадного движения школьников	в течение года	Руководитель ШОЦ Зам. директора по УР
4.3.	Формирование аналитико-статистической справки об итогах участия школьников в олимпиадно-конкурсном движении	июнь	Руководитель ШОЦ
4.4.	Отражение деятельности по развитию олимпиадного движения на школьном сайте, группы школы в vk	в течение года	Руководитель ШОЦ Ответственный за сайт